

Så här skriver du en motion

1. Skriv vem motionen ska till och när den ska behandlas
2. Rubrik – kort, informativ och tydlig, ska beskriva vad motionen handlar om.
3. Sammanfattning – kort introduktion av vad ditt förslag handlar om.
4. Bakgrund – Beskriv ditt förslag
 - Vad är anledningen till att du skriver den här motionen?
 - Beskriv gärna hur du kom fram till förslaget
 - Beskriv eventuella möjligheter och hinder
5. Yrkande/att-satser
 - Förslag till beslut - Vad tycker du att årsmötet ska besluta?
 - Försök att formulera dig så att det inte finns risk för missförstånd eller feltolkningar av din formulering.*
6. Avslut med vem/vilka som skrivit motionen och datum

Exempel:

1. Till Kalvö Koloniträdgårdsförening
Årsmötet 2019
2. GRILLPLATSER
3. Det är många som gillar att grilla under sommarhalvåret och grilloset kommer in i lägenheterna.
4. För att undvika grillning på balkongerna föreslår vi att man anordnar grillplatser inom parkområdet, gärna i anslutning till lekplatsen. Detta bidrar också till att man får en mötesplats inom föreningen.
5. Jag/Vi föreslår:

att föreningen undersöker möjligheten att anordna gemensamma grillplatser inom föreningens område
6. Nynäshamn
2018-01-13

Viola och Peter Trädgård